ОТЧЕТ ПО МЕРОПРИЯТИЯМ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА "ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ ВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

НА 2016 ГОД"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный исполнитель** | **Срок выполнения** | **Отчет о выполнении** |
| 1. Организационные мероприятия общего методического и правового характера |
| 1.1. | Проведение информационных занятий с сотрудниками аппарата Уполномоченного по вопросам противодействия коррупции, изменениям законодательства в данной сфере | Симонова М.М. | 1 раз в квартал |  Проведено 4 совещания по вопросам надлежащего поведения сотрудников аппарата, соблюдения кодекса этики, информирование об изменениях действующего законодательства, посвященные порядку заполнения сведения о доходах  |
| 1.2. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими государственные должности Владимирской области, должности государственной гражданской службы ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки) | Симонова М.М. | Март,Октябрь | Проведена беседа с государственными служащими, розданы памятки и формы заявлений (уведомлений) |
| 1.3.  | Информирование граждан о компетенции Уполномоченного, разъяснения им прав и обязанностей при рассмотрении их обращений |  | Постоянно | Информирование проводится в ходе личного приема граждан |
| Консультанты, юристы аппарата |
|  |  |
| 2. Профилактика коррупционных правонарушений, работа с кадрами  |
| 2.1. | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих (муниципальных служащих) и урегулированию конфликта интересов | Симонова М.М. | При наличии оснований | В 2016 году заседаний не проводилось |
|  |
|  |
| 2.2. | Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Симонова М.М. | Постоянно | Повышение квалификации не проводилось в 2016 году |
|  |
| 2.3. | Организация работы по контролю за уведомлением государственными гражданскими служащими Владимирской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | Симонова М.М. | На учебных занятиях | Сотрудники аппарата проинформированы об обязанности уведомлять на учебном занятии в апреле 2016 года |
|  |
|  |
| 2.4. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки |  | Постоянно | Сотрудники аппарата проинформированы о нормах поведения и кодекса этики на учебном занятии в августе 2016 года |
|  |
|  |
| 3. Обеспечение открытости и доступности информации и формирование нетерпимого отношения к коррупции |
| 3.1. | Обеспечение открытости и прозрачности процедуры закупок путем размещения полной информации о закупках в единой информационной системе, создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок реализации (выкупа).  | Копаченко И.А. | Постоянно | В целях обеспечения деятельности аппарата за 2016 год заключено 68 контрактов на сумму 828320,5 руб. Проведена экспертиза контрактов. |
| 3.2. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Владимирской области, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации. | Симонова М.М. | 2 квартал |
| Сведения размещены на официальном сайте Уполномоченного по правам человека во Владимирской области в сети Интернет Ombudsman33.ru |
| 3.3. | Обеспечение работы "горячих линий" с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | Дмитриева С.А. | 3 квартал  | В 2016 году в период предвыборной компании Уполномоченным открыта горячая линия по защите избирательных прав граждан |
| 3.4. | Обеспечение открытости и гласности при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей, формировании кадрового резерва на государственной гражданской службе.  | Симонова М.М. | Постоянно | На официальном сайте Уполномоченного за 2016 год размещена информация об объявлении и результатах конкурсов на замещение должности государственной гражданской службы консультанта, юриста аппарата (2 штатные единицы).Информация размещена на Федеральном портале управленческих кадров. |
| 3.5. | Обеспечение исполнения отдельными категориями лиц порядка уведомления о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения стоимости подарка и его реализации (выкупа) | Симонова М.М. | Постоянно | Разработаны формы уведомления, акта передачи подарка и заявления о выкупе подарка. Формы доведены до сведения сотрудников. |
| 3.6. | Пополнение официального сайта государственного органа, наполнение его информацией в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Все сотрудники аппарата | Постоянно | В 2016 году актуализирована информация о нормативных правовых актов федерального и регионального уровня, информация о штатной численности сотрудников, формы документов и памятки по противодействию коррупции, размещены планы работы государственного органа, ежегодный доклад о деятельности за 2015 год и пр. |
| 4. Противодействие коррупции  |
| 4.1. | Обеспечение контроля за своевременным представлением лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей также лицами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, соответствующих сведений. | Симонова М.М. | До 30.04.2016 | Сведения о доходах предоставлены своевременно.Расходов, подлежащих декларированию, не производилось |
| 4.2. | Проведение проверок по фактам обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений с ведением журнала регистрации уведомлений | Симонова М.М. | Постоянно | В 2016 году оснований для проведения проверок не имелось |
| 4.3. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, касающихся получения отдельными категориями лиц подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями | Симонова М.М. | Постоянно | Нарушений запретов не установлено  |
| 4.4. | Проведение анализа соблюдения ограничений и требований, касающихся выполнения гражданскими служащими иной оплачиваемой работы | Симонова М.М. | Постоянно | Нарушений не выявлено |
| 4.5. | Проведение анализа соблюдения ограничений и требований, касающихся обязанности гражданских служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Симонова М.М. | Постоянно | Нарушений не выявлено |